

Compte rendu du conseil d'école du 3 novembre 2025 :

Etaient présents :

- Mme Céline HERDLY-GOERIG, directrice, enseignante dans la classe monolingue  
Mme Pauline CHASSAING, enseignante dans les classes bilingues (français)  
Mme Marie-Ange GRAMFORT, enseignante dans la classe bilingue PS-GS tournesol (allemand)  
Mme Katia BOSSUYT, adjointe aux affaires scolaires  
Mme Tina BARBARO, déléguée de parents de la classe monolingue (marguerite)  
Mme Marine EBY, déléguée de parents dans la classe bilingue PS-MS (coquelicot)  
Mme Melody MESLI, déléguée de parents dans les classes bilingues (coquelicot et tournesol)  
Mme Hélène METZINGER, déléguée de parents de la classe bilingue PS-MS (coquelicot)  
Mme Neira SINANCEVIC, déléguée de parents de la classe monolingue (marguerite)  
Mme Laetitia WARGEL, déléguée de parents de la classe bilingue PS-GS (tournesol)

sont excusés :

- Mme le maire, Michèle KANNENGIESER  
M Quentin SCHNEIDER, enseignant dans la classe bilingue PS-MS coquelicot (allemand)

1. La rentrée 2025-2026 en chiffres : les effectifs, le personnel

Cette année il y a **3 classes**. L'effectif total est de **72 élèves**. (3 élèves de moins que l'an passé).

- PS-MS bilingues (coquelicot) : **9 PS + 15 MS** = 24 élèves bilingues.  
Un nouvel élève arrivera au mois de janvier.
- PS-GS bilingues (tournesol) : **8 PS + 16 GS** = 24 élèves bilingues
- PS-MS-GS monolingues (marguerite) : **7 PS + 7 MS + 10 GS** = 24 élèves monolingues

L'équipe enseignante est constituée pour cette année de **4 enseignants** dans l'école :

- Madame Céline Herdly-Goerig, nommée à titre définitif, directrice et enseignante dans la classe monolingue. Elle est déchargée de classe une fois toutes les 3 semaines environ par Madame Anne-Céline Kernacker, afin de se consacrer à la direction de l'école.
- Madame Pauline Chassaing, nommée à titre définitif, assurant l'enseignement en français dans les classes bilingues.
- Madame Marie-Ange Gramfort, assurant l'enseignement en allemand dans la classe bilingue PS-GS (tournesol). Elle assurée également des remplacements de directrice un jour par semaine dans d'autres écoles.

- Monsieur Quentin Schneider, assurant l'enseignement en allemand dans la classe bilingue PS-MS (coquelicot).

L'équipe de l'école compte également **3 ATSEM** : Célia Gross (classe bilingue PS-GS tournesol), Katia Stein (classe bilingue PS-MS coquelicot) et Cynthia Picard (classe monolingue marguerite).

## 2. Les représentants de parents d'élèves : le résultat des élections et leur rôle durant l'année scolaire.

Les élections ont eu lieu le 10 octobre 2025. Il y avait **124 électeurs** inscrits et une liste de parents qui se présentait. Il y a eu 98 votants dont **94 suffrages exprimés**. Le taux de participation a été de 79.03% (contre 76.12% l'an passé).

Madame **EBY Marine**, Madame **MESLI Melody** et Madame **SINANCEVIC Neira** ont été élues.

Madame **BARBARO Tina**, Madame **METZINGER Hélène**, et Madame **WARGEL Laetitia** sont suppléantes.

Comme les années précédentes, nous mettrons en place, en complément du cahier de liaison, un mailing pour chaque classe, permettant de diffuser rapidement un certain nombre d'informations (absence d'un enseignant, annulation d'une séance de babygym...). A la demande des parents, cette communication passe depuis plusieurs années par le réseau « whats app » : il est à charge des délégués et reste en étroite collaboration avec les enseignants. Nous remercions les délégués de parents d'élèves d'avoir mené la création et la gestion de cette liste de diffusion. Les parents rencontrant des difficultés dans l'intégration à la liste sont invités à contacter la directrice ou les délégués de parents directement.

Le rôle des parents d'élèves délégués est en premier lieu **d'être le porte-parole des parents lors des conseils**, dans toute autre réunion au sein des écoles ou auprès des différents partenaires, en l'occurrence la municipalité et l'Education Nationale. Au besoin, les délégués font également **le lien entre les familles et l'école**. C'est pourquoi ils ont un devoir de discrétion, car ils peuvent être amenés à connaître des situations particulières.

## 3. Approbation du compte rendu du 3e conseil d'école de l'année scolaire 2024-25

Le procès-verbal a été validé à l'unanimité.

## 4. Les aménagements de l'école

Durant l'été, il y a eu des **problèmes d'humidité** dans le bâtiment. A la rentrée, des déshumidificateurs professionnels ont été mis en place pour assécher l'air. Depuis, un bureau d'étude a été mandaté par la municipalité pour faire un diagnostic. Le retour est attendu prochainement. Pour rappel, à la suite des travaux menés l'an passé sur la toiture, il n'y a plus eu de problème d'infiltrations au niveau du toit ainsi qu'au niveau de l'isolation. La municipalité remercie tout particulièrement le travail des ATSEMS, qui veillent à une bonne aération des locaux. Le chauffage a également été maintenu durant les vacances pour garder un bon taux d'humidité.

La réfection de la **cabane à vélo** dans la cour de l'école est à l'étude.

Les enseignantes réitèrent leur demande concernant les **tabourets ergonomiques** pour éviter les troubles musculosquelettiques.

Une demande est faite pour apposer des **films occultant** aux fenêtres de la salle de sieste, afin de permettre un meilleur endormissement de tous.

La micro-crèche a été reliée à la  **fibre**. Le raccordement passant par notre école, l'équipe pédagogique demande à pouvoir également bénéficier de cette installation, afin d'améliorer l'accès à internet.

### Le projet d'école : présentation du projet d'école et calendrier des actions pour l'année scolaire.

Nous entrons dans la troisième année du projet d'école des établissements primaires de La Wantzenau (Woerthel et Jules Verne). Ce projet aura une durée de 5 ans. Il est mené par des actions pérennes et renforcé chaque année par des nouveautés. Les 4 domaines sont les suivants :

#### **Domaine 1 : Les apprentissages et les parcours des élèves, l'enseignement**

- « Renforcer les compétences langagières au service de l'oral et de l'écrit » :

Les actions poursuivies : le quart d'heure de « **lecture plaisir** » quotidien, mis en place dans les classes pour donner le goût de la lecture. Il s'agit d'un moment ritualisé très apprécié des élèves. Pour favoriser **l'écriture de textes**, des situations motivantes liés au vécu des élèves sont privilégiées : écriture de textes pour le blog et le cahier de vie à destination des parents, textes liés aux différents projets de l'année...

Les ajouts de cette année : L'an dernier, nous avons mis en place le **mur de mots**. Il s'agit de présenter des mots de lexique de façon dynamique et évolutive, permettant aux élèves de s'approprier du vocabulaire, de le réinvestir, de catégoriser des mots et d'avoir un lexique de base pour passer de l'oral à l'écrit. Cette action sera renforcée cette année avec un apport plus conséquent de mots de différentes natures grammaticales (adjectif, verbe...), en lien avec les nouveaux programmes de l'école maternelle.

- Améliorer les capacités à résoudre un problème mathématiques » :

Comme l'an passé, les notions mathématiques vues, seront réinvesties lors de séances de **jeux** avec les élèves de CP, durant les matinées à l'école élémentaire Jules Verne, les jours de babygym.

L'école a investi cette année dans de nouveaux outils permettant de travailler spécifiquement les **problèmes mathématiques**.

#### **Domaine 2 : La vie et le bien-être de l'élève, le climat scolaire**

- « Conforter puis pérenniser la sérénité du climat scolaire »

Le travail autour des **messages clairs** a été repris. Cet outil permet la mise en place d'une communication entre élèves, visant à résoudre les premiers petits conflits de manière autonome, avec l'appui de l'adulte si nécessaire.

- « Formaliser les parcours des élèves à **besoins particuliers** » : une fiche de suivi commune à l'ensemble des écoles est mise en place depuis deux ans et permet un suivi plus rapide des élèves à besoin particulier.

### Domaine 3 : Les acteurs, la stratégie et le fonctionnement de l'école

- « Renforcer les liaisons inter-cycles pour une meilleure continuité des apprentissages » :

Des **rencontres sportives** (ex. Cross, olympiades...) mais également autour de **jeux** (jeux mathématiques, jeux collectifs...) se feront tout au long de l'année avec les élèves de l'école maternelle Jules Verne ainsi qu'avec les élèves du cycle 2 de l'école élémentaire Jules Verne.

Cette année, les premiers élèves ayant bénéficié de **l'harmonisation des pratiques graphiques** (un même geste pour l'écriture des lettres) sont entrés au CP. Nous verrons si cela permet une amélioration des pratiques des élèves en élémentaire.

### Domaine 4 : L'école dans son environnement institutionnel et partenarial

- « Renforcer la co-éducation » :

Un **nouveau calendrier des visites médicales** (PMI en début d'année de moyenne section et médecine scolaire en fin d'année de grande section) a été mis en place, afin de permettre une prise en charge plus précoce aux parents, lorsqu'une problématique survient.

Nous réitérerons le travail autour de la **sensibilisation à l'usage des écrans** auprès des parents, en proposant une manifestation différente. Un café parent devrait avoir lieu et proposé des discussions autour de la thématique : comment éduquer mon enfant aux écrans. Nous espérons une plus forte participation des parents.

- « Faire de l'élève un citoyen en devenir, acteur de son environnement » :

Cette année nous déclinerons les actions autour de la thématique **des saisons**. Nous devrions à nouveau bénéficier d'un intervenant extérieur. La décision sera rendue au mois de novembre.

Plusieurs manifestations sont également prévues cette année :

- Durant la semaine du 13 au 17 octobre, nous avons fait des activités liées à la **semaine du goût** avec des recettes autour des fruits et légumes de saisons. Nous nous sommes également rendus à la ferme Clauss. Un grand merci à eux de nous avoir si généreusement reçu. Merci également aux parents de nous avoir aidés. Notre thématique annuelle étant les saisons, nous organiserons des ateliers de découverte des fruits et légumes de saisons tout au long de l'année.
- La commune organise une « **fête des oies de la Saint Martin** » le mardi 4 novembre. Il y aura un défilé de lanternes avec des conteuses à partir de 17h. Nous avons confectionné des lanternes à l'école pour l'occasion.
- Le **cycle baby-gym**. Le premier créneau aura lieu les mardis matin et le deuxième les jeudis matin de 8h à 9h du 3 mars 2026 au 9 avril 2026. Nous avons fait une demande pour le financement du cycle pour 2 créneaux de 6h et nous remercions la municipalité pour cette prise en charge. Nous faisons également une demande pour l'utilisation des locaux de l'école élémentaire Jules Verne pour la fin de matinée. En effet le choix a été fait au dernier conseil d'école de maintenir cette organisation, afin d'éviter les annulations trop régulières pour cause d'intempéries.

- Comme l'an passé, **1 à 2 spectacles** auront lieu durant l'année scolaire à l'école, en adéquation avec notre projet. Nous devrions également faire une sortie avec l'ensemble des élèves de l'école pour clore notre projet.
  - La municipalité viendra distribuer **des manneles** début décembre.
  - Le **conseil du périscolaire** se tiendra à nouveau cette année, sur le modèle du conseil d'école avec des représentants parmi les parents d'élèves élus.
  - **La photo de classe** : nous avons choisi de reprendre le photographe de l'an passé. La photo de classe aura lieu au printemps. Nous proposerons la formule avec photo de classe traditionnelle.
  - Nous programmons d'ores et déjà une date pour notre **fête de fin d'année** le **23 juin 2026**.
5. Les documents administratifs : le règlement intérieur de l'école, retour sur les dépenses de la coopérative scolaire.

### **Le règlement intérieur de l'école**

Le conseil d'école souhaite apporter un changement concernant les horaires du matin en **raccourcissant le temps d'accueil de 8h20 à 8h15**. Cela permettra à l'ensemble des parents de déposer les élèves sur les deux sites du Woerthel et de Jules Verne, tout en répondant davantage aux obligations de scolarité des écoles dès 3 ans. Nous encourageons toujours encore les parents à déposer leurs enfants autour de 8h, afin qu'ils puissent bénéficier pleinement du temps d'accueil.

### **La coopérative scolaire**

Le 31/08/2025, la coopérative scolaire s'élevait à **2567,77 €** contre **2462.69 €** au 31/08/2024. Comme l'an dernier ce solde inclus la subvention municipale de la mairie pour la sortie à Naturoparc (438€), ainsi que les gains de la kermesse (1554€). Les dépenses ont concerné pour la plupart **l'achat de consommables** (matériel pour la réalisation de bricolages de fêtes, chocolats de Pâques, matériel pour les projets...) et la prise en charge d'une **partie des activités** (sorties, spectacle...)

### **Les crédits de fonctionnement attribués par la commune**

Chaque année civile, la commune attribue un budget à chaque école, en fonction du nombre d'élèves, afin d'acheter les fournitures (peintures, feutres, colle...), divers matériels pédagogiques (jeux pédagogiques, livres...). Le budget de la commune pour 2025 est de **2850€** (30 euros par élèves et une enveloppe de 300€ supplémentaire pour les fournitures en allemand et 300€ supplémentaires pour l'achat de livres français). Nous remercions la municipalité qui nous fournit en plus les ramettes de papier blanc. Un budget de **6 euros** par élève est également voté pour la sortie scolaire 2026.

### 6. PPMS : actualisation des documents et exercices

Les 2 documents PPMS **attentat intrusion** et **risques majeurs** (tremblement de terre...) ont été réactualisés en ce début d'année. Un premier exercice PPMS attentat-intrusion s'est déroulé le 3 octobre. Un autre exercice aura lieu le 24 novembre et concernera les risques majeurs (tremblement de terre). Le 16 octobre dernier, nous avons également participé à l'exercice PPI organisé par la préfecture pour toute la population se trouvant dans le secteur de l'entreprise ARLENXEO. A noter que l'alarme a été audible pour la première fois dans l'établissement. L'ensemble des exercices s'est déroulé sans encombre.

3 exercices incendie ont également lieu chaque année. Le premier s'est déroulé le 30 septembre dernier, sans difficulté particulière.

Le DUERP a également été réactualisé. Il n'y a pas de points sensibles à relever.

Le Conseil a débuté à 18h et s'est terminé vers 20h

Compte rendu établi et rédigé par Céline HERDLY-GOERIG le 10 novembre, approuvé par les délégués de parents et les enseignants.